

MAXIMÁLNE PRÍPUSTNÉ LIMITY PERSONÁLNYCH VÝDAVKOV

Vyššie uvedené pracovné pozície sú pre prijímateľov záväzné a každý pracovník prijímateľa musí byť začlenený do jednej z nich. Akékoľvek iné pracovné pozície nebudú zo strany RO/FLC akceptované a budú viesť k neoprávnenosti výdavku. Zaradenie akejkoľvek pracovnej pozície musí byť odôvodnené s ohľadom na prínos projektu a riadne zdôvodnené v žiadosti o NFP.

~~V prípade ak prijímateľ využíva služby externého manažmentu, môže byť pracovná pozícia „projektový manažér“ obsadená iba jednou osobou. V opačnom prípade budú títo zamestnanci považovaní za neoprávnený výdavok.~~ V prípade, že ide o dodavku diela (napr. projektová dokumentácia, vykonanie procesu VO, stavebný dozor a pod.) nie je potrebné predkladať pracovné výkazy. Overenie oprávnenosti predmetného výdavku bude uskutočnené na základe predloženia dokladu o fyzickom dodaní predmetného diela (odovzdávací protokol, dodací list). V prípade, ak ide o dodanie činnosti kvantifikovanej množstvom odpracovaných hodín (napr. projektové riadenie, školiaca činnosť a pod.) za tieto činnosti majú prijímatelia povinnosť predkladať pracovné výkazy.

Limity uvedené v tabuľke sú pre VP/PP záväzné a sú pre danú pozíciu maximálne prípustné (tzn. Zahrňujú prípadné odmeny a ďalšie benefity poskytované zamestnávateľom). Ak hodinová sadzba pri realizácii projektu presiahne sumu hodinovej sadzby uvedenú v tabuľke, časť hodinovej sadzby presahujúca limit uvedený v tabuľke bude klasifikovaná zo strany Národného kontrolóra ako neoprávnený výdavok. Ak realizácia projektu trvá viac ako 12 mesiacov, RO neodporúča v tejto súvislosti použiť Dohody o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru, pretože ide o dlhodobú činnosť a zároveň to nie je z hľadiska potrieb zamestnávateľa výnimočná situácia.

Špecifiká pre slovenských prijímateľov:

Výdavky na základe Pracovnej zmluvy a Dohody o vykonaní práce budú refundované max. do sumy 17,- EUR na hodinu (plus odvody a prípadné cestovné náhrady) a iba na obdobie, ktoré bude priamo určené na aktivitu. Činnosti obstarané externou formou (služby) budú refundované max. do sumy 20,- EUR na hodinu a iba na obdobie, ktoré bude priamo určené na aktivitu.



Mimoriadne kvalifikovaný tuzemský odborný personál môže mať v ojedinelých prípadoch aj vyššie ohodnotenie, ak si to povaha projektu a náročnosť témy vyžaduje. Je potrebné získať ohodnotenie na základe viacerých ponúk na trhu a schválenie tejto sadzby na základe zdôvodnenia. Partner jednoznačne preukáže potrebu tohto experta pre potreby projektu a zároveň je nutné preukázať potrebnú kvalifikáciu daného experta – napr. počet patentov, vynálezov, úžitkových vzorov v SR a v zahraničí, publikácie uverejnené v časopisoch, referencie (upozornenie: samotný vedecko-pedagogický titul alebo prax v odbore sú iba podpornými prostriedkami na preukázanie potrebnej kvalifikácie, t.j. nezaručujú schválenie zvýšenej sadzby!). Ak zdôvodnenie nebude priložené, jednotková cena na danú rozpočtovú položku bude zamietnutá, resp. znížená v rámci limitov hodinovej sadzby. Maximálna hodinová sadzba nemôže prekročiť sumu 43,50 EUR¹.

Špecifiká pre českých prijímateľov:

V prípade, že budú uvedené pozície realizované na základe inej ako pracovno-právnej formy, zmluvy/dohody v rámci plného úväzku na projekt, sú pre pozície ako maximálne možné prípustné hodinové sadzby považované sumy uvedené v stĺpci „DPP/DPČ—~~vrátane odvodov~~“.

¹Ak personál bude mať uzatvorený pracovnoprávny vzťah s prijímateľom, cena zahŕňa aj odvody za prijímateľa. Náhrady v zmysle zákona o cestovných náhradách je možné rozpočtovať ako samostatnú rozpočtovú podpoložku. V prípade, ak odborný personál bude mať uzatvorený iný ako pracovnoprávny vzťah s prijímateľom (napr. obchodný zákonník) cena je konečná, t.j. všetky ďalšie súvisiace výdavky sú zahrnuté v cene práce/hod. Samostatne rozpočtované ďalšie výdavky nie sú oprávneným výdavkom.

MAXIMÁLNE PRÍPUSTNÉ LIMITY PERSONÁLNYCH VÝDAVKOV

"HODINOVÁ SADZBA" = 60 minút, v prípade ak sa v rámci prednášok, alebo iných činností za hodinu považuje čas 45 minút, uvedené sadzby sa pomerne krátia.

Pracovná pozícia	Obsah pracovných činností / príklady činností	Rozpočtová kapitola 1. PERSONÁLNE VÝDAVKY	Rozpočtová kapitola 3. VÝDAVKY NA EXPERTÍZU A INÉ EXTERNÉ SLUŽBY
		Maximálna hodinová sadzba + odvody zamestnávateľa, náhrady podľa zákona o cestovných náhradách v zmysle platných max. limitov	Celková/maximálna fakturovaná suma za 1 hodinu práce, bez nároku na ďalšie výdavky

VEDÚCI PROJEKTOVÝ MANAŽÉR <i>Povinná pracovná pozícia vzťahujúca sa iba na vedúceho partnera projektu a môže to byť iba jedna pracovná pozícia v projekte a môže sa označovať aj v skratke "VPM"</i>	Pracovná náplň: <ul style="list-style-type: none"> riadenie jednotlivých krokov uskutočnených za účelom realizácie projektu ako celku a celková zodpovednosť za riadnu a správnu realizáciu projektu; vykonávanie manažérskych činností (viď. projektový manažér) z dôrazom na koordináciu aktivít a projektového tímu na oboch stranách hranice; riadenie rizík projektu, priebežná analýza a hodnotenie projektu ako celku; komunikácia s implementačnými orgánmi (RO/NO, STS, národný kontrolór); účasť na stretnutiach realizačného tímu (projektové porady a pod.); 	SR	TPP/VPP	Dohody	TPP/VPP <u>Neuplatňuje sa</u>
			17,-€/hod	17,-€/hod	20,-€/hod
		ČR	HPP – hrubá mzda vrátane odvodov	DPP	DPČ—vrátane odvodov
			<u>250</u> ,-Kč/hod	250,-Kč/hod	335 <u>250</u> ,-Kč/hod

MAXIMÁLNE PRÍPUSTNÉ LIMITY PERSONÁLNYCH VÝDAVKOV

"HODINOVÁ SADZBA" = 60 minút, v prípade ak sa v rámci prednášok, alebo iných činností za hodinu považuje čas 45 minút, uvedené sadzby sa pomerne krátia.

Pracovná pozícia	Obsah pracovných činností / príklady činností	Rozpočtová kapitola 1. PERSONÁLNE VÝDAVKY		Rozpočtová kapitola 3. VÝDAVKY NA EXPERTÍZU A INÉ EXTERNÉ SLUŽBY	
		Maximálna hodinová sadzba + odvody zamestnávateľa, náhrady podľa zákona o cestovných náhradách v zmysle platných max. limitov		Celková/maximálna fakturovaná suma za 1 hodinu práce, bez nároku na ďalšie výdavky	
PROJEKTOVÝ MANAŽÉR <i>Pracovná pozícia, ktorá môže byť v projekte obsadená viac krát a v projekte sa označuje "Projektový manažér 1, 2, 3, ..." /alebo v skratke "PM 1, 2, 3,..."</i>	Pracovná náplň tzv. projektového manažéra: <ul style="list-style-type: none">riadenie projektu podľa schváleného harmonogramu a zaistenie realizácie jednotlivých aktivít projektu a výstupov projektu;komunikácia s implementačnými orgánmi a finalizácia dokumentácie pre RO/NO, STS, národných kontrolórov);komunikácia s vedúcim projektovým manažérom a ostatnými účastníkmi projektu, partnermi;vypracovanie monitorovacích správ;účasť na hodnotiacom procese;zaistenie všetkých dokladov potrebných pre kontrolu realizácie aktivít implementačnými orgánmi;tvorí a naplňuje plán projektu;riadi naplňovanie výsledkov projektu v súlade s rozpočtom projektu;monitoruje a kontroluje činnosti vychádzajúce z plánu projektu;zodpovedá za vedenie projektovej dokumentácie;spolupracuje na riadení rizík projektu, priebežnej analýze a hodnotení projektu;účasť na stretnutiach s laickou a odbornou verejnosťou (konferencie, workshopy, a pod.)účasť na stretnutiach realizačného tímu (projektové porady a pod.);účasť na stretnutiach zo zástupcami cieľových skupín (porady a pod.);administratíva (tvorba a kontrola výkazov práce, zápis zo stretnutí, príprava materiálov pre stretnutia, kontrola cestovných príkazov, archivácia projektovej dokumentácie a pod.) – iba ak to nezabezpečuje asistent projektového manažéra;	SR	TPP/VPP	Dohody	TPP/VPP <u>Neuplatňuje sa</u>
			17,-€/hod	17,-€/hod	20,-€/hod
		ČR	HPP – hrubá mzda vrátane odvodov	DPP/ <u>DPČ</u>	DPČ – vrátane odvodov
			<u>213285</u> ,-Kč/hod	213,-Kč/hod	285,-Kč/hod

MAXIMÁLNE PRÍPUSTNÉ LIMITY PERSONÁLNYCH VÝDAVKOV

"HODINOVÁ SADZBA" = 60 minút, v prípade ak sa v rámci prednášok, alebo iných činností za hodinu považuje čas 45 minút, uvedené sadzby sa pomerne krátia.

Pracovná pozícia	Obsah pracovných činností / príklady činností	Rozpočtová kapitola 1. PERSONÁLNE VÝDAVKY		Rozpočtová kapitola 3. VÝDAVKY NA EXPERTÍZU A INÉ EXTERNÉ SLUŽBY	
		Maximálna hodinová sadzba + odvody zamestnávateľa, náhrady podľa zákona o cestovných náhradách v zmysle platných max. limitov		Celková/maximálna fakturovaná suma za 1 hodinu práce, bez nároku na ďalšie výdavky	
	Pracovná náplň tzv. finančného manažéra: <ul style="list-style-type: none">▪ zodpovednosť za ekonomickú časť projektu, najmä za správne a riadne čerpanie finančných prostriedkov;▪ riadenie a kontrola finančných tokov v projekte;▪ dohľad nad činnosťou účtovníka projektu;▪ vedenie prehľadu čerpania rozpočtu;▪ vypracovanie žiadosti o platbu, kontrola podkladov pre žiadosť o platbu;▪ príprava všetkých zmien rozpočtu projektu;▪ zodpovednosť za riadne vyúčtovanie nákladov a výnosov projektu;▪ spolupráca s auditormi;▪ archivácia originálov účtovných dokladov;	SR	TPP/VPP	Dohody	TPP/VPP
			17,-€/hod	17,-€/hod	20,-€/hod
		ČR	HPP/VPP – hrubá mzda vrátane odvodov	DPP/DPČ	DPČ – vrátane odvodov
			213285,-Kč/hod	213,-Kč/hod	285,-Kč/hod

MAXIMÁLNE PRÍPUSTNÉ LIMITY PERSONÁLNYCH VÝDAVKOV

"HODINOVÁ SADZBA" = 60 minút, v prípade ak sa v rámci prednášok, alebo iných činností za hodinu považuje čas 45 minút, uvedené sadzby sa pomerne krátia.

Pracovná pozícia	Obsah pracovných činností / príklady činností	Rozpočtová kapitola 1. PERSONÁLNE VÝDAVKY		Rozpočtová kapitola 3. VÝDAVKY NA EXPERTÍZU A INÉ EXTERNÉ SLUŽBY	
		Maximálna hodinová sadzba + odvody zamestnávateľa, náhrady podľa zákona o cestovných náhradách v zmysle platných max. limitov		Celková/maximálna fakturovaná suma za 1 hodinu práce, bez nároku na ďalšie výdavky	
ASISTENT PROJEKTOVÉHO MANAŽÉRA <i>Pracovná pozícia, ktorá môže byť v projekte obsadená viac krát a v projekte sa označuje "Asistent projektového manažéra 1, 2, 3, ..." /alebo v skratke "APM 1, 2, 3,..."</i>	<p>Pracovná náplň tzv. asistenta:</p> <ul style="list-style-type: none">▪ zaistenie povinnej publicity projektu;▪ zaistenie propagačných predmetov;▪ realizácia verejných obstaraní;▪ vyhľadávanie a uzatváranie právnych úkonov s dodávateľmi;▪ komunikácia s implementačnými orgánmi a finalizácia dokumentácie pre RO/NO, STS, národných kontrolórov);▪ komunikácia s vedúcim, projektovým manažérom;▪ vybavovanie administratívnej agendy manažérov - tvorba a kontrola výkazov práce, zápis zo stretnutí, príprava materiálov pre stretnutia, kontrola cestovných príkazov, archivácia projektovej dokumentácie a pod.;▪ vybavovanie korešpondencie a zostavovania a koordinácie priebehu denných plánov podľa pokynov vedúceho manažéra/ manažéra projektu;▪ koordinácia sekretárskych, administratívno-technických alebo iných prevádzkovo-technických prác;▪ zaisťovanie informačných a organizačných prác;▪ zber dát, údajov, ich triedenie, zhromažďovanie a ukladanie;	SR	TPP/VPP	Dohody	TPP/VPP
			13,50,-€/hod	13,50,-€/hod	15,-€/hod
		ČR	HPP/VPP – hrubá mzda vrátane odvodov	DPP/DPČ	DPČ – vrátane odvodov
			163218,-Kč/hod	163,-Kč/hod	218,-Kč/hod
	<p>Pracovná náplň tzv. realizátora aktivít:</p> <ul style="list-style-type: none">▪ (pracovníci zapojení do realizácie aktivít projektu)▪ vychovávatelia, učitelia ako pedagogický sprievod, príprava, organizácia a realizácia čiastkových aktivít projektu v súčinnosti s priamymi užívateľmi projektu;▪ pracovníci sociálnych/zdravotných služieb – príprava organizácia a realizácia čiastkových aktivít, asistencia, zaistenie starostlivosti v súčinnosti s priamymi	SR	TPP/VPP	Dohody	TPP/VPP
			13,50,-€/hod	13,50,-€/hod	15,-€/hod
ČR		HPP/VPP – hrubá mzda vrátane odvodov	DPP/DPČ	DPČ – vrátane odvodov	

MAXIMÁLNE PRÍPUSTNÉ LIMITY PERSONÁLNYCH VÝDAVKOV

"HODINOVÁ SADZBA" = 60 minút, v prípade ak sa v rámci prednášok, alebo iných činností za hodinu považuje čas 45 minút, uvedené sadzby sa pomerne krátia.

Pracovná pozícia	Obsah pracovných činností / príklady činností	Rozpočtová kapitola 1. PERSONÁLNE VÝDAVKY		Rozpočtová kapitola 3. VÝDAVKY NA EXPERTÍZU A INÉ EXTERNÉ SLUŽBY	
		Maximálna hodinová sadzba + odvody zamestnávateľa, náhrady podľa zákona o cestovných náhradách v zmysle platných max. limitov		Celková/maximálna fakturovaná suma za 1 hodinu práce, bez nároku na ďalšie výdavky	
	užívateľmi projektu; ▪ tréneri, rozhodcovia a ostatní organizátori a realizátori aktivít;		250335 , -Kč/hod	250, -Kč/hod	335 , -Kč/hod
POMOCNÝ PERSONÁL <i>Pracovná pozícia, ktorá môže byť v projekte obsadená viac krát a v projekte sa označuje "Pomocný personál 1, 2, 3, ..." /alebo v skratke "PP 1, 2, 3,..."</i>	▪ upratovacie práce; ▪ práce ochrany a bezpečnosti; ▪ zabezpečenie akcií, výdavky na organizačný tím (hostesky a pod.);	SR	TPP/VPP	Dohody	TPP/VPP
			10, -€/hod	10, -€/hod	12, -€/hod
		ČR	HPP/ VPP – hrubá mzda vrátane odvodov	DPP/ DPČ	DPČ – vrátane odvodov
			202150 , -Kč/hod	150, -Kč/hod	202 , -Kč/hod

MAXIMÁLNE PRÍPUSTNÉ LIMITY PERSONÁLNYCH VÝDAVKOV

"HODINOVÁ SADZBA" = 60 minút, v prípade ak sa v rámci prednášok, alebo iných činností za hodinu považuje čas 45 minút, uvedené sadzby sa pomerne krátia.

Pracovná pozícia	Obsah pracovných činností / príklady činností	Rozpočtová kapitola 1. PERSONÁLNE VÝDAVKY		Rozpočtová kapitola 3. VÝDAVKY NA EXPERTÍZU A INÉ EXTERNÉ SLUŽBY	
		Maximálna hodinová sadzba + odvody zamestnávateľa, náhrady podľa zákona o cestovných náhradách v zmysle platných max. limitov		Celková/maximálna fakturovaná suma za 1 hodinu práce, bez nároku na ďalšie výdavky	
ODBOBNÝ ZAMESTNANEC Pracovná pozícia, ktorá môže byť v projekte obsadená viac krát a v projekte sa označuje "Odborný zamestnanec 1, 2, 3, ..." /alebo v skratke "OZ 1, 2, 3,..."	<p>Pracovná náplň tzv. IKT odborníka:</p> <ul style="list-style-type: none">vytvorenie zodpovedajúceho informačného prostredia projektu (internetové stránky, aplikácie, e-learning, databázy a pod.) a jeho aktualizácia a údržba;kontrola technickej stránky realizovaných aktivít;spolupráca s manažermi a odbornými garantmi projektu a dodávateľmi informačných technológií, prípadne spracovateľmi grafiky;zaistenie nákupu, inštalácie a konfigurácie nového technického vybavenia;vytváranie štruktúry databázy výstupov projektu a ich údržba; <p>Pracovná náplň tzv. vedecko-výskumného pracovníka/pedagóga:</p> <ul style="list-style-type: none">vedecký (výskumný a vývojový) pracovník podieľajúci sa na spoločnom výskume a vývoji alebo zavádzaní nových vzdelávacích programov v rámci projektu;asistent/odborný asistent vysokej školy, univerzity, pedagogickí pracovníci podieľajúci sa na projektoch spoločného vzdelávania, školeniach, spoločnom vývoji a výskume, zavádzaní nových vzdelávacích programov, spracovaní štúdií, analýz, koncepcií, a pod.; <p>Pracovná náplň tzv. duševného a tvorivého pracovníka:</p> <ul style="list-style-type: none">metodik/odborný garant (tvorba smerníc, pokynov a ďalších metodických materiálov, aplikácia získaných poznatkov do praxe, spolupráca s externými odborníkmi, supervízormi, konzultácie konkrétneho zabezpečenia aktivít a výstupov s projektovým tímom a partnermi – účasť na poradách a pod., konzultácia a podiel na zabezpečení sprevádzajúcich akcií projektu, účasť na stretnutiach s laickou a odbornou verejnosťou (konferencie, workshopy, výstavy	SR	TPP/VPP	Dohody	TPP/VPP
			22,50,-€/hod	22,50,-€/hod	27,-€/hod
				ČR	HPP/VPP – hrubá mzda vrátane

MAXIMÁLNE PRÍPUSTNÉ LIMITY PERSONÁLNYCH VÝDAVKOV

"HODINOVÁ SADZBA" = 60 minút, v prípade ak sa v rámci prednášok, alebo iných činností za hodinu považuje čas 45 minút, uvedené sadzby sa pomerne krátia.

Pracovná pozícia	Obsah pracovných činností / príklady činností	Rozpočtová kapitola 1. PERSONÁLNE VÝDAVKY		Rozpočtová kapitola 3. VÝDAVKY NA EXPERTÍZU A INÉ EXTERNÉ SLUŽBY	
		Maximálna hodinová sadzba + odvody zamestnávateľa, náhrady podľa zákona o cestovných náhradách v zmysle platných max. limitov		Celková/maximálna fakturovaná suma za 1 hodinu práce, bez nároku na ďalšie výdavky	
	a pod. – moderovanie, školenia; tvorba metodických materiálov a vyučovacích podkladov, overovanie inovovaných materiálov so zástupcami cieľových skupín, uskutočnenie metodickej kontroly vytvorených materiálov); ▪ <i>odborný konzultant projektu</i> (príprava a realizácia hromadnej/individuálnej konzultácie pri realizácii projektu); ▪ <i>odborný nepedagogický/nevedecký personál</i> (spracovanie analýz, výskumu, terénny zber dát); ▪ <i>lektor</i> (vedenie prezentačných stretnutí, spracovanie sylabou a študijných materiálov, poskytovanie metodickej podpory účastníkom projektu, prednášky a odborné konzultácie, poskytovanie spätnej väzby koordinátorovi projektu, účasť na hodnotiacom procese, príprava a realizácia lekcii/školení, vypracovanie návodu k preberanej problematike v rámci lekcii(školení, príprava a prezentácia odbornej prednášky, ktorej súčasťou je ukážka a predvedenie používaných materiálov); ▪ <u><i>právník / sprievodca / prekladateľ, tlmočník;</i></u>		odvody		
			363486,-Kč/hod	363,-Kč/hod	486,-Kč/hod
	Pracovná náplň tzv. zahraničného odborného pracovníka/mimoriadne kvalifikovaného vedeckého personálu(<i>Tito pracovníci musia byť aktivně zapojení do realizácie projektu (v rámci spoločného výskumu a vývoja, zavádzania nových vzdelávacích programov a pod.) Ich zaradenie musí byť riadne odôvodnené v žiadosti o NFP.</i>): ▪ vysokoškolský/univerzitný profesor; docent; ▪ vedecký a výskumný pracovník, ktorý je uznávanou kapacitou vo svojom obore na národnej a medzinárodnej úrovni; ▪ iní špecialisti podľa potrieb a povahy projektu;	SR	TPP/VPP	Dohody	TPP/VPP
			22,50,-€/hod	22,50,-€/hod	27,-€/hod
		ČR	HPP/VPP – hrubá mzda vrátane odvov	DPP/DPČ	DPČ—vrátane odvov
			500670,-Kč/hod	500,-Kč/hod	670,-Kč/hod

MAXIMÁLNE PRÍPUŠTNÉ LIMITY PERSONÁLNYCH VÝDAVKOV

"HODINOVÁ SADZBA" = 60 minút, v prípade ak sa v rámci prednášok, alebo iných činností za hodinu považuje čas 45 minút, uvedené sadzby sa pomerne krátia.

Pracovná pozícia	Obsah pracovných činností / príklady činností	Rozpočtová kapitola 1. PERSONÁLNE VÝDAVKY	Rozpočtová kapitola 3. VÝDAVKY NA EXPERTÍZU A INÉ EXTERNÉ SLUŽBY
		Maximálna hodinová sadzba + odvody zamestnávateľa, náhrady podľa zákona o cestovných náhradách v zmysle platných max. limitov	Celková/maximálna fakturovaná suma za 1 hodinu práce, bez nároku na ďalšie výdavky