Ministerstvo pôdohospodárstva a rozvoja vidieka

Slovenskej republiky

ako Riadiaci orgán pre Integrovaný regionálny operačný program

vyhlasuje

V Ý Z V U

na predkladanie projektových zámerov

na zvýšenie kapacít infraštruktúry materských škôl

Kód výzvy: IROP-PO2-SC221-PZ-2016-1

............................................

Gabriela Matečná

ministerka pôdohospodárstva a rozvoja vidieka

Slovenskej republiky

1. **Formálne náležitosti:**

**Operačný program:** Integrovaný regionálny operačný program

**Prioritná os:** 2 – Ľahší prístup k efektívnym a kvalitnejším verejným službám

**Investičná priorita:** 2.2 – Investovanie do vzdelania, školení a odbornej prípravy, zručností a celoživotného vzdelávania prostredníctvom vývoja vzdelávacej a výcvikovej infraštruktúry

**Špecifický cieľ:** 2.2.1 - Zvýšenie hrubej zaškolenosti detí materských škôl

**Schéma štátnej pomoci/Schéma pomoci de minimis:** neuplatňuje sa

**Fond:** Európsky fond regionálneho rozvoja (EFRR)

Riadiaci orgán pre IROP (ďalej aj „RO pre IROP”) uplatňuje v rámci špecifického cieľa 2.2.1 dvojkolový proces výberu projektov. Po získaní hodnotiacej správy projektového zámeru z prvého kola (výzva na predkladanie projektových zámerov) je žiadateľ oprávnený zúčastniť sa druhého kola procesu výberu projektov (výzva na predkladanie ŽoNFP). V prípade neúčasti žiadateľa v prvom kole bude žiadateľovi v prípade predloženia ŽoNFP v druhom kole zastavené konanie o žiadosti.

* 1. **Poskytovateľ**

Názov: **Ministerstvo pôdohospodárstva a rozvoja vidieka SR** ako riadiaci orgán pre
 Integrovaný regionálny operačný program

Adresa: Dobrovičova 12

812 66  Bratislava

* 1. **Dĺžka trvania výzvy na predkladanie projektových zámerov**

Typ výzvy: uzavretá

Dátum vyhlásenia: 03.11.2016

Dátum uzavretia: 10.01.2017

* 1. **Indikatívna výška finančných prostriedkov vyčlenených na výzvu (zdroje EÚ)**

Indikatívna výška finančných prostriedkov alokovaných na výzvu predstavuje **79 757 690** **EUR** (zdroj EÚ), ktorá je stanovená podľa územnej príslušnosti na základe analýzy samosprávnych krajov vychádzajúcich z Regionálnych integrovaných územných stratégií (ďalej len „RIÚS“) nasledovne:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Samosprávny kraj | Alokácia na kraj(zdroj EÚ) | Alokácia pre RIÚS(zdroj EÚ) | Alokácia pre MFO[[1]](#footnote-2)(zdroj EÚ) |
| Bratislavský  | 8 000 000 | 1 717 286 | 6 282 714 |
| Trnavský  | 8 075 000 | 5 950 000 | 2 125 000 |
| Nitriansky  | 12 400 000 | 9 000 000 | 3 400 000 |
| Trenčiansky  | 4 000 000 | 3 300 000 | 700 000 |
| Banskobystrický  | 10 000 000 | 4 000 000 | 6 000 000 |
| Žilinský  | 12 628 580 | 9 228 578 | 3 400 002 |
| Prešovský  | 16 891 266 | 15 973 266 | 918 000 |
| Košický  | 7 762 844 | 4 317 910 | 3 444 934 |
| **SPOLU** | **79 757 690** | **53 487 040** | **26 270 650** |

Indikatívne alokácie na jednotlivé územia budú stanovené vo výzve na predkladanie ŽoNFP. Predkladatelia v rámci výzvy na predkladanie PZ nebudú posudzovaní vzhľadom na výšku uvedených alokácií.

K výške zdrojov EÚ je vyčlenená príslušná výška finančných prostriedkov zo štátneho rozpočtu v súlade so Stratégiou financovania Európskych štrukturálnych a investičných fondov pre programové obdobie
2014 – 2020 (ďalej len „Stratégia financovania EŠIF“), ktorá je zverejnená na webovom sídle [www.finance.gov.sk](http://www.finance.gov.sk/). Zdroje EÚ a zdroje štátneho rozpočtu tvoria spolu nenávratný finančný príspevok

* 1. **Financovanie projektu**

Financovanie celkových oprávnených výdavkov projektu je v rámci tejto výzvy realizované v súlade s pravidlami stanovenými v Stratégii financovania Európskych štrukturálnych a investičných fondov pre programové obdobie 2014 - 2020, a to nasledovne:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Kategória regiónu** | **Žiadateľ** | **Príspevok zo zdrojov IROP** | **Spolufinancovanie zo zdrojov prijímateľa****(% z COV)** |
| **zdroje EÚ (EFRR)**  **(% z COV)** | **Štátny rozpočet** **(% z COV)** |
| menej rozvinutý región | 1. Okresný úrad ako zriaďovateľ materskej školy
 | 85 | 15 | 0 |
| 1. Obec (obec ako zriaďovateľ materskej školy[[2]](#footnote-3), mestská časť mesta Košice ako zriaďovateľ materskej školy)
2. Mimovládne/neziskové organizácie (združenie ako zriaďovateľ materskej školy, cirkev a náboženská spoločnosť ako zriaďovateľ materskej školy)
 | 85 | 10 | 5 |
| 1. Subjekty zo súkromného sektora (právnická osoba ako zriaďovateľ materskej školy, fyzická osoba ako zriaďovateľ materskej školy)
 | 85 | 5 | 10 |
| viac rozvinutý región | 1. Okresný úrad ako zriaďovateľ materskej školy
 | 50 | 50 | 0 |
| 1. Obec (obec ako zriaďovateľ materskej školy[[3]](#footnote-4), mestská časť mesta Bratislava ako zriaďovateľ materskej školy)
2. Mimovládne/neziskové organizácie (združenie ako zriaďovateľ materskej školy, cirkev a náboženská spoločnosť ako zriaďovateľ materskej školy)
 | 50 | 45 | 5 |
| 1. Subjekty zo súkromného sektora (právnická osoba ako zriaďovateľ materskej školy, fyzická osoba ako zriaďovateľ materskej školy)
 | 50 | 40 | 10 |

COV – celkové oprávnené výdavky

Takto stanovené pravidlá financovania budú uvedené vo výzve na predkladanie ŽoNFP a použité pri financovaní projektov schválených v druhom kole výberu projektov.

* 1. **Časový harmonogram posudzovania projektových zámerov**

Doručením projektového zámeru (ďalej len „PZ“) RO pre IROP, resp. sprostredkovateľskému orgánu pre IROP (ďalej len „SO pre IROP)[[4]](#footnote-5) na základe vyhlásenej výzvy začína proces posudzovania PZ. Proces posudzovania PZ zahŕňa proces administratívneho overenia, posúdenia PZ a proces vydania hodnotiacej správy. Celý proces posudzovania PZ je popísaný v prílohe 3 výzvy - Príručke pre žiadateľa.

Žiadateľ je o výsledku posudzovania predloženého PZ informovaný prostredníctvom oznámenia o zastavení posudzovania PZ, alebo vydania hodnotiacej správy PZ. O výsledku posudzovania predloženého PZ informuje žiadateľa RO/SO pre IROP, ktorý je príslušný na prijímanie PZ.

Projektové zámery budú vyhodnocované v rámci výzvy, v ktorej budú predložené. RO/SO pre IROP vydá pre všetky PZ prijaté v rámci výzvy a ktoré budú predmetom posúdenia hodnotiace správy najneskôr **do 25 pracovných dní od dátumu uzavretia výzvy na predkladanie projektových zámerov.** V prípade, ak z objektívnych dôvodov nebude môcť byť ukončené posudzovanie PZ vo vyššie uvedenom termíne a ak RO pre IROP bude udelená výnimka z maximálnej dĺžky posudzovacieho procesu, lehota môže byť predĺžená[[5]](#footnote-6). Na základe uvedenej výnimky si RO pre IROP vyhradzuje právo na predĺženie uvedenej lehoty. Informáciu o predĺžení lehoty na ukončenie posudzovacieho procesu zverejní RO pre IROP na svojom webovom sídle [www.mpsr.sk](http://www.mpsr.sk/).

Do lehoty na vydanie hodnotiacej správy sa nezapočítava lehota potrebná na predloženie chýbajúcich náležitostí zo strany žiadateľa. Proces klarifikácie je popísaný v časti 4.1.1. Príručky pre žiadateľa.

* 1. **Miesto a spôsob podania projektových zámerov**

**Adresa doručenia na RO pre IROP:**

* ak sa miesto realizácie projektu nachádza na území RIÚS Banskobystrického kraja mimo mestskej funkčnej oblasti krajského mesta Banská Bystrica, žiadateľ predkladá dokumentáciu PZ na adresu RO pre IROP:

 **Ministerstvo pôdohospodárstva a rozvoja vidieka SR**

 Sekcia programov regionálneho rozvoja

 Račianska 153/A

 P. O. Box 1

830 03 Bratislava 33

**Adresy doručenia na SO pre IROP:**

* ak sa miesto realizácie projektu nachádza na území RIÚS samosprávneho kraja mimo územia IÚS mestskej funkčnej oblasti krajského mesta, žiadateľ predkladá dokumentáciu PZ na **príslušný samosprávny kraj**.
* ak sa miesto realizácie projektu nachádza na území mestskej funkčnej oblasti krajského mesta, žiadateľ predkladá dokumentáciu PZ na **príslušné krajské mesto**.

Identifikácia mestskej funkčnej oblasti je uvedená v prílohe č. 11 výzvy.

Adresy doručenia na SO pre IROP:

|  |  |
| --- | --- |
| Úrad Bratislavského samosprávneho krajaOdbor implementácie operačných programov Sabinovská 16 P.O. Box 106820 05 Bratislava 25 | Magistrát hlavného mesta SR BratislavyOddelenie SO pre IROPPrimaciálne nám.1P. O. Box 192814 99 Bratislava |
|  | **Mesto Banská Bystrica**Oddelenie SO pre IROPČeskoslovenskej armády 26974 01 Banská Bystrica |
| Úrad Trnavského samosprávneho krajaOdbor SO pre IROPStarohájska 10P. O. BOX 128917 01 Trnava | **Mesto Trnava**Útvar SO pre IROPTrhová 1917 71 Trnava |
| Úrad Trenčianskeho samosprávneho krajaOdbor SO pre IROPK dolnej stanici 7282/20A911 01 Trenčín | **Mesto Trenčín**SO pre IROPMierové námestie 2 911 64 Trenčín |
| Úrad Žilinského samosprávneho krajaOdbor SO pre IROPKomenského 48011 09 Žilina | **Mesto Žilina**Oddelenie SO pre IROPNám. obetí komunizmu 1011 31 Žilina |
| Úrad Nitrianskeho samosprávneho krajaSO pre IROPKupecká ul. 3 949 01 Nitra | **Mesto Nitra**SO pre IROPŠtefánikova trieda 60950 06 Nitra |
| Úrad Košického samosprávneho krajaOdbor SO pre IROPNámestie Maratónu Mieru 1Korešpondenčná adresa:Strojárenská 3042 66 Košice  | **Mesto Košice**Oddelenie SO pre IROPTr. SNP 48/A040 11 Košice |
| Úrad Prešovského samosprávneho krajaOdbor SO pre IROP Námestie mieru 2080 01 Prešov | **Mesto Prešov**Hlavná 73080 01 Prešov |

Žiadateľ predkladá PZ RO/SO pre IROP v **písomnej papierovej forme** vrátane všetkých príloh **a v elektronickej forme podľa pokynov uvedených v Príručke pre žiadateľa** na adresu RO/SO pre IROP.

PZ je možné predložiť na RO/SO pre IROP (na vyššie uvedenú adresu( jedným z nasledovných spôsobov:

* osobne na podateľni RO/SO pre IROP,
* doporučenou poštovou prepravou,
* kuriérskou službou.

Termíny osobného doručenia PZ na podateľni RO/SO pre IROP:

|  |
| --- |
| Ministerstvo pôdohospodárstva a rozvoja vidieka SR:pondelok – piatok 8:00 - 15:30, obedná prestávka 12.00-12.30  |
| Úrad Bratislavského samosprávneho kraja pondelok - štvrtok 7:30 - 15:30 piatok 7:30 - 12:00 obedná prestávka 12.00 - 12.30  | **Magistrát hlavného mesta SR Bratislavy** pondelok 8:00 - 17:00utorok - štvrtok 8:00 - 16:00piatok 8:00 - 15:00 |
|  | **Mesto Banská Bystrica** pondelok, streda 7:30 - 17:00utorok, štvrtok 7:30 - 16:00piatok 7:30 - 15:00  |
| Úrad Trnavského samosprávneho kraja pondelok – piatok 8.00 –11,30 a 12,00 –14,00  | **Mesto Trnava** pondelok – štvrtok 8.00 - 15.00 piatok 8.00 - 14.00 |
| Úrad Trenčianskeho samosprávneho kraja pondelok – piatok 8:00 – 14:00  | **Mesto Trenčín** pondelok – štvrtok 8:00 – 16:30 piatok 8:00 – 14:00  |
| Úrad Žilinského samosprávneho kraja pondelok – piatok 08:00 – 15:00  | **Mestský úrad Žilina** 08:00 – 14:00  |
| Úrad Nitrianskeho samosprávneho krajapondelok - štvrtok 8:00 - 15:00 piatok 8:00 - 13:30 obedná prestávka 12:00 - 12:30  | **Mesto Nitra** pondelok, utorok, štvrtok 8:00 - 15:00streda 8:00-16:45piatok 8:00 – 13:45sobota 8:00 – 12:00 |
| Úrad Košického samosprávneho kraja pondelok, utorok a štvrtok 7:30 - 14:30 streda 7:30 - 15:30 piatok 7:30 - 13:30 | **Mesto Košice** pondelok, utorok, štvrtok 08:00 - 15:00streda: 08:00-18:00 piatok 08:00-14:30 |
| Úrad Prešovského samosprávneho kraja pondelok - piatok 7:30 - 15:00obedná prestávka 12:00 - 12:30 | **Mesto Prešov** pondelok, utorok, štvrtok 8:00-16:00streda 8:00-17:00piatok 8:00-15:00  |

Žiadateľ je povinný predložiť PZ riadne, včas a vo forme určenej RO pre IROP[[6]](#footnote-7).

PZ vrátane všetkých povinných príloh je žiadateľ povinný predložiť v slovenskom jazyku, pokiaľ Príručka pre žiadateľa neurčuje iný jazyk ako akceptovateľný.

Rozhodujúcim dátumom na splnenie podmienky podať PZ **včas** je dátum odovzdania písomnej verzie PZ osobne na RO/SO pre IROP (RO/SO pre IROP o prijatí vystaví žiadateľovi potvrdenie s vyznačeným dátumom prijatia PZ) alebo dátum odovzdania na poštovú, resp. inú prepravu (zasielanie prostredníctvom kuriéra) najneskôr v deň uzávierky výzvy na predkladanie PZ.

Žiadateľ je povinný predložiť PZ riadne, včas a vo forme stanovenej v kapitole 3.2. Príručky pre žiadateľa. V prípade, ak žiadateľ nepredloží PZ riadne, včas a v určenej forme stanovenej v Príručke pre žiadateľa RO/SO pre IROP zastaví posudzovanie PZ a informuje o tom žiadateľa.

* 1. **Kontaktné údaje riadiaceho orgánu, sprostredkovateľského orgánu a spôsob komunikácie**

Informácie týkajúce sa tejto výzvy môžu žiadatelia získať od RO/SO pre IROP na webovom sídle RO/SO pre IROP [www.mpsr.sk](http://www.mpsr.sk), <https://www.tsk.sk/>, [www.trencin.sk](http://www.trencin.sk); <http://www.zilinskazupa.sk/>; [www.zilina.sk](http://www.zilina.sk); <https://www.unsk.sk/>, [www.nitra.sk](http://www.nitra.sk); [www.vucke.sk](http://www.vucke.sk); <http://www.kosice.sk/irop.php>; [www.banskabystrica.sk](http://www.banskabystrica.sk); <https://www.po-kraj.sk/sk/samosprava/vyzvy-granty/vyzvy-irop/>; [www.presov.sk](http://www.presov.sk); [www.iropba.sk](http://www.iropba.sk); [www.iropbsk.sk](http://www.iropbsk.sk); [www.trnava-vuc.sk](http://www.trnava-vuc.sk); [www.trnava.sk](http://www.trnava.sk);

a zároveň jednou z nasledovných foriem:

1. **Písomnou formou** - žiadatelia môžu svoje otázky posielať na adresy RO/ SO pre IROP uvedené v časti 1.6. tejto výzvy.
2. **Elektronickou formou** na e-mailovej adrese: irop@land.gov.sk; soro@kosice.sk; osoro@bratislava.sk;soirop@banskabystrica.sk; soirop@trencin.sk; soirop@trnava.sk; soirop@nitra.sk; soirop@zilina.sk; so@presov.sk; sovucke@vucke.sk; soirop@unsk.sk; irop@vucpo.sk; irop@trnava-vuc.sk; info.rius@zilinskazupa.sk; infoiroptsk@tsk.sk; irop@region-bsk.sk;

Na žiadosti o informácie týkajúce sa tejto výzvy zasielané na RO/SO pre IROP poštou alebo elektronicky odpovedá RO/SO pre IROP písomne poštou alebo elektronicky v lehote najneskôr 10 pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti na RO/SO pre IROP. Zároveň priebežne uverejňuje na webovom sídle RO/SO pre IROP najčastejšie kladené otázky a odpovede.

**RO/SO pre IROP neposkytuje v procese posudzovania PZ žiadateľom žiadne informácie o priebehu posudzovania PZ až do ich konečného informovania o výsledku posudzovacieho procesu.**

Upozorňujeme žiadateľov, aby priebežne sledovali vyššie uvedené webové sídla RO/SO pre IROP, kde budú v prípade potreby zverejňované aktuálne informácie súvisiace s vyhlásenou výzvou.

1. **Podmienky oprávnenosti**
	1. **Kategória podmienok oprávnenosti: Oprávnenosť žiadateľa**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| P.č. | Podmienka oprávnenosti | Popis podmienky oprávnenosti |
| **1** | **Právna forma** | Oprávnení žiadatelia:* okresný úrad ako zriaďovateľ materskej školy,
* obec[[7]](#footnote-8) (obecný úrad), mesto (mestský úrad), mestská časť mesta Košice, mestská časť mesta Hlavného mesta SR Bratislavy ako zriaďovateľ materskej školy,
* mimovládne / neziskové organizácie (cirkev a náboženská spoločnosť ako zriaďovateľ materskej školy, združenie ako zriaďovateľ materskej školy (zväz, spolok, spoločnosť, klub a. i.),
* súkromný sektor mimo schém štátnej pomoci - fyzická alebo právnická osoba (podľa § 2 ods. 2 Obchodného zákonníka) ako zriaďovateľ materskej školy oprávnená vykonávať túto činnosť.

Zároveň, osoba konajúca v mene oprávneného žiadateľa, ak je odlišná od štatutárneho orgánu žiadateľa, musí byť riadne splnomocnená na výkon predmetných úloh. |
| **2** | **Podmienka nebyť dlžníkom na daniach** | Žiadateľ nie je resp. nesmie byť dlžníkom na daniach.  |
| **3** | **Podmienka nebyť dlžníkom poistného na zdravotnom poistení** | Žiadateľ nie je resp. nesmie byť dlžníkom na zdravotnom poistení v žiadnej zdravotnej poisťovni poskytujúcej verejné zdravotné poistenie v SR. |
| **4** | **Podmienka nebyť dlžníkom na sociálnom poistení** | Žiadateľ nie je resp. nesmie byť dlžníkom na sociálnom poistení. |
| **5** | **Podmienka, že voči žiadateľovi nie je vedené konkurzné konanie, reštrukturalizačné konanie, nie je v konkurze alebo v reštrukturalizácii** | Voči žiadateľovi nie je vedené konkurzné konanie, reštrukturalizačné konanie, nie je v konkurze ani v reštrukturalizácii (Podmienka sa nevzťahuje na subjekty podľa § 2 zákona o konkurze a reštrukturalizácii[[8]](#footnote-9)). |
| **6** | **Podmienka zákazu vedenia výkonu rozhodnutia voči žiadateľovi[[9]](#footnote-10)** | Voči žiadateľovi nie je vedený výkon rozhodnutia.  |
| **7** | **Podmienka, že žiadateľ nie je podnikom v ťažkostiach** | Žiadateľ nie je podnikom v ťažkostiach[[10]](#footnote-11).  |
| **8** | **Podmienka, že voči žiadateľovi sa nenárokuje vrátenie pomoci na základe rozhodnutia EK, ktorým bola pomoc označená za neoprávnenú a nezlučiteľnú so spoločným trhom** | Voči žiadateľovi sa nenárokuje vrátenie pomoci na základe rozhodnutia Európskej komisie, ktorým bola pomoc označená za neoprávnenú a nezlučiteľnú so spoločným trhom.  |
| **9** | **Podmienka finančnej spôsobilosti žiadateľa na spolufinancovanie projektu** | **V prípade výzvy na predkladanie PZ má podmienka informatívny charakter. Splnenie podmienky sa vzťahuje na konanie o ŽoNFP.**Žiadateľ musí byť finančne spôsobilý na spolufinancovanie projektu, t.j. preukázateľne zabezpečí spolufinancovanie projektu vo výške určenej vo výzve. Finančná spôsobilosť na spolufinancovanie projektu znamená, že žiadateľ má zabezpečené finančné prostriedky na spolufinancovanie výdavkov projektu. Výška spolufinancovania projektu zo strany žiadateľa sa stanovuje ako rozdiel medzi celkovými oprávnenými výdavkami projektu a žiadaným NFP. |
| **10** | **Podmienka, že žiadateľ má schválený program rozvoja a príslušnú územnoplánovaciu dokumentáciu v súlade s ustanovením § 8 ods. 6 zákona o podpore regionálneho rozvoja** | Žiadateľ, ktorý je subjektom územnej samosprávy má schválený program rozvoja a príslušnú územnoplánovaciu dokumentáciu v súlade s ustanovením § 8 ods. 6/§ 8a ods. 4 zákona o podpore regionálneho rozvoja[[11]](#footnote-12). |
| **11** | **Podmienka, že žiadateľ ani jeho štatutárny orgán, ani žiadny člen štatutárneho orgánu, ani prokurista/i, ani osoba splnomocnená zastupovať žiadateľa v procese posudzovania PZ neboli právoplatne odsúdení za trestný čin korupcie, za trestný čin poškodzovania finančných záujmov Európskych Spoločenstiev, za trestný čin legalizácie príjmu z trestnej činnosti, za trestný čin založenia, zosnovania a podporovania zločineckej skupiny, alebo za trestný čin machinácie pri verejnom obstarávaní a verejnej dražbe** | Žiadateľ ani jeho štatutárny orgán, ani žiadny člen štatutárneho orgánu, ani prokurista/i, ani osoba splnomocnená zastupovať žiadateľa v procese posudzovania PZ nemôžu byť právoplatne odsúdení za niektorý z trestných činov:1. trestný čin poškodzovania finančných záujmov ES (§261-§263 Trestného zákona).
2. niektorý z trestných činov korupcie (§328 - § 336 Trestného zákona).
3. trestný čin legalizácie príjmu z trestnej činnosti (§ 233 - § 234 Trestného zákona).
4. trestný čin založenia, zosnovania a podporovania zločineckej skupiny (§296 Trestného zákona).
5. machinácie pri verejnom obstarávaní a verejnej dražbe (§ 266 až § 268 Trestného zákona).
 |
| **12** | **Podmienka, že žiadateľ, ktorým je právnická osoba, nemá právoplatným rozsudkom uložený trest zákazu prijímať dotácie alebo subvencie, trest zákazu prijímať pomoc a podporu poskytovanú z fondov Európskej únie alebo trest zákazu účasti vo verejnom obstarávaní podľa osobitného predpisu[[12]](#footnote-13)** | Žiadateľovi, ktorým je právnická osoba, nemôže byť právoplatným rozsudkom uložený trest zákazu prijímať dotácie alebo subvencie, trest zákazu prijímať pomoc a podporu poskytovanú z fondov EÚ alebo trest zákazu účasti vo verejnom obstarávaní podľa osobitného predpisu. Podmienka sa **nevzťahuje** na fyzické osoby a na právnické osoby v súlade s § 5 zákona č. 91/2016 Z. z. o trestnej zodpovednosti právnických osôb a o zmene a doplnení niektorých zákonov. |

* 1. **Kategória podmienok oprávnenosti: Oprávnenosť aktivít realizácie projektu**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| P.č. | Podmienka oprávnenosti | Popis podmienky oprávnenosti |
| **13** | **Podmienka oprávnenosti aktivít projektu** | V rámci špecifického cieľa 2.2.1 – Zvýšenie hrubej zaškolenosti detí materských škôl sú pre túto výzvu oprávnené nasledovné aktivity:1. výstavba nových objektov materských škôl vrátane prvkov inkluzívneho vzdelávania[[13]](#footnote-14);
2. rozširovanie kapacít existujúcich objektov materských škôl prístavbou, nadstavbou, rekonštrukciou, zmenou dispozície objektov;
3. stavebno-technické úpravy existujúcich objektov a ich adaptácia pre potreby materskej školy s prvkami inkluzívneho vzdelávania (napr. nevyužité priestory ZŠ);
4. stavebno-technické úpravy areálu materskej školy vrátane detských ihrísk, športových zariadení pre deti – uzavretých aj otvorených areálov s možnosťou celoročnej prevádzky, záhrad vrátane prvkov inkluzívneho vzdelávania;
5. obstaranie materiálno-technického vybavenia materských škôl;
6. zvyšovanie energetickej hospodárnosti budov materských škôl.

Hlavné aktivity projektu musia byť vo vecnom súlade s typmi oprávnených aktivít IROP, na realizáciu ktorých je vyhlásená táto výzva. Zároveň sú oprávnené aj podporné aktivity projektu, a to mzdové výdavky prijímateľa súvisiace s riadením projektu a výdavky na informovanie a komunikáciu spojenú s realizáciou projektu.**Žiadateľ rozširovanie kapacít materskej školy je povinný realizovať aktivitami pod písmenom a až c. Žiadateľ je zároveň povinný realizovať aj minimálne jednu z aktivít pod písmenom d. a e. Aktivitu f. nie je možné realizovať ako samostatnú aktivitu.** |
| **14** | **Podmienka, že žiadateľ neukončil fyzickú realizáciu všetkých oprávnených hlavných aktivít projektu pred predložením PZ a ŽoNFP** | Žiadateľ nesmie ukončiť fyzickú realizáciu všetkých oprávnených hlavných aktivít projektu pred predložením projektového zámeru a ani pred predložením ŽoNFP na RO/SO pre IROP bez ohľadu na to, či žiadateľ uhradil všetky súvisiace platby. |

* 1. **Kategória podmienok oprávnenosti: Oprávnenosť výdavkov realizácie projektu**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| P.č. | Podmienka oprávnenosti | Popis podmienky oprávnenosti |
| **15** | **Podmienka, že výdavky projektu sú oprávnené** | **Vecná oprávnenosť výdavkov**Výdavky projektu musia byť preukázateľne oprávnené na financovanie z IROP, to znamená, že sú v súlade s podmienkami oprávnenosti výdavkov definovanými v Príručke pre žiadateľa, kap. 2.3. Príloha č. 5 výzvy definuje zoznam oprávnených výdavkov pre túto výzvu.  |

* 1. **Kategória podmienok oprávnenosti: Oprávnenosť miesta realizácie projektu**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| P.č. | Podmienka oprávnenosti | Popis podmienky oprávnenosti |
| **16** | **Podmienka, že projekt je realizovaný na oprávnenom území** | Žiadateľ je povinný realizovať projekt na oprávnenom území. Územná oprávnenosť realizácie projektov predkladaných na základe tejto výzvy je definovaná v súlade s podmienkami IROP na celé územie Slovenskej republiky.  |

* 1. **Kategória podmienok oprávnenosti: Kritériá pre výber projektov – posudzovacie kritériá**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| P.č. | Podmienka oprávnenosti | Popis podmienky oprávnenosti |
| **17** | **Podmienka splnenia posudzovacích kritérií** | Projektový zámer musí spĺňať kvalitatívnu úroveň definovanú prostredníctvom posudzovacích kritérií. Posudzovacie kritériá projektových zámerov schválených monitorovacím výborom pre IROP tvoria prílohu č. 8 výzvy „Kritéria pre výber projektov – posudzovacie kritéria“. Účasť žiadateľov vo vyhlásenej výzve na predkladanie ŽoNFP nie je limitovaná len na žiadateľov, ktorí získajú v rámci posúdenia projektového zámeru pozitívnu hodnotiacu správu.  |

* 1. **Kategória podmienok oprávnenosti: Spôsob financovania**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| P.č. | Podmienka oprávnenosti | Popis podmienky oprávnenosti |
| **18** | **Podmienka relevantného spôsobu financovania** | **V prípade výzvy na predkladanie PZ má podmienka informatívny charakter. Splnenie podmienky sa vzťahuje na konanie o ŽoNFP.** Spôsob financovania jednotlivých projektov, t. j. **predfinancovanie, refundácia, alebo kombinácia uvedených systémov**, bude stanovený **v zmluve o poskytnutí NFP** v súlade s platným Systémom finančného riadenia štrukturálnych fondov, Kohézneho fondu a Európskeho námorného a rybárskeho fondu na programové obdobie 2014 – 2020, ktorý je zverejnený na internetovej stránke [www.finance.gov.sk/Default.aspx?CatID=9348](http://www.finance.gov.sk/Default.aspx?CatID=9348).Forma poskytovaného príspevku: **nenávratný finančný príspevok.** |

* 1. **Kategória podmienok oprávnenosti: Splnenie podmienok ustanovených v osobitných predpisoch**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| P.č. | Podmienka oprávnenosti | Popis podmienky oprávnenosti |
| **19** | **Podmienky týkajúce sa štátnej pomoci a vyplývajúce zo schém štátnej pomoci/pomoci de minimis** | Oprávnené aktivity tak, ako sú stanovené touto výzvou nie sú poskytovaním štátnej pomoci, a teda vo vzťahu k oprávneným aktivitám sa neuplatňujú pravidlá štátnej pomoci. Ak žiadateľ/prijímateľ uvedené pravidlo poruší a nezachová striktne charakter svojho projektu, ktorý svojimi aktivitami nepredstavuje štátnu pomoc, nesie za svoje konanie plnú právnu zodpovednosť v súvislosti s porušením pravidiel týkajúcich sa štátnej pomoci. Žiadateľ/prijímateľ zároveň berie na vedomie, že rovnaké právne následky nastanú aj v prípade, ak v rámci jeho projektu dôjde k poskytnutiu, tzv. nepriamej štátnej pomoci alebo k poskytnutiu inej formy výhody, ktorá na základe Zmluvy o fungovaní EÚ znamená porušenie pravidiel týkajúcich sa štátnej pomoci. Žiadateľ/prijímateľ si je zároveň vedomý, že štátnou pomocou sa v tejto súvislosti rozumie každá pomoc v akejkoľvek forme, ktorú poskytovateľ poskytuje na podnikanie alebo v súvislosti s ním priamo alebo nepriamo z prostriedkov štátneho rozpočtu, zo svojho rozpočtu alebo z vlastných zdrojov podniku, pričom však nezáleží na právnej forme žiadateľa/prijímateľa a spôsobe jeho financovania*.* |
| **20** | **Podmienka neporušenia zákazu nelegálnej práce a nelegálneho zamestnávania** | Žiadateľ preukazuje, že neporušil zákaz nelegálnej práce a nelegálneho zamestnávania[[14]](#footnote-15) za obdobie 5 rokov predchádzajúcich podaniu PZ.  |

* 1. **Kategória podmienok oprávnenosti: Ďalšie podmienky poskytnutia príspevku**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| P.č. | Podmienka oprávnenosti | Popis podmienky oprávnenosti |
| **21** | **Podmienka, že žiadateľ má vysporiadané majetkovo-právne vzťahy a povolenia na realizáciu aktivít projektu** | **V prípade výzvy na predkladanie PZ má podmienka informatívny charakter. Splnenie podmienky sa vzťahuje na konanie o ŽoNFP.** Nehnuteľnosti (pozemky a stavby) a hnuteľné veci, prostredníctvom ktorých dochádza k realizácii projektu, musia byť vo výlučnom vlastníctve žiadateľa, alebo žiadateľ musí mať k predmetným nehnuteľnostiam a hnuteľným veciam iné právo (napr. dlhodobý prenájom), na základe ktorého je oprávnený užívať všetky nehnuteľnosti a hnuteľné veci, na ktorých má byť projekt realizovaný. Túto podmienku poskytnutia príspevku musí žiadateľ spĺňať počas realizácie projektu a zároveň počas obdobia udržateľnosti projektu, t. j. minimálne 5 rokov po ukončení realizácie projektu. Na nehnuteľnom majetku/hnuteľnom majetku, ktorý má byť zhodnotený z prostriedkov NFP alebo jeho časti, alebo na nehnuteľnom majetku/hnuteľnom majetku, ktorý má byť z prostriedkov NFP alebo jeho časti nadobudnutý (kúpna zmluva, zmluva o budúcej kúpnej zmluve a pod.) nesmie viaznuť záložné právo v čase od podania ŽoNFP až do uzavretia zmluvy o NFP. **Osobitné povolenie na realizáciu aktivít:** V prípade investícií, pri ktorých sa vyžaduje vydanie stavebného povolenia alebo iného povolenia na realizáciu stavby, je žiadateľ povinný predložiť v súlade s ustanoveniami stavebného zákona k ŽoNFP právoplatné rozhodnutie príslušného stavebného úradu resp. oznámenie stavebného úradu, že nemá námietky voči predloženému stavebnému ohláseniu, vrátane príslušnej projektovej dokumentácie (ak relevantné). |
| **22** | **Podmienka oprávnenosti z hľadiska plnenia požiadaviek v oblasti posudzovania vplyvov na životné prostredie** | **V prípade výzvy na predkladanie PZ má podmienka informatívny charakter. Splnenie podmienky sa vzťahuje na konanie o ŽoNFP.** Projekt, ktorý je predmetom ŽoNFP, musí byť z hľadiska navrhovanej činnosti v súlade s požiadavkami v oblasti posudzovania vplyvov navrhovanej činnosti v súlade so zákonom o posudzovaní vplyvov[[15]](#footnote-16). V prípade, ak v rámci navrhovanej činnosti došlo k zmene, zmena navrhovanej činnosti musí byť rovnako v súlade s požiadavkami v oblasti posudzovania vplyvu navrhovanej činnosti v súlade so zákonom o posudzovaní vplyvov. Závery uvedené v záverečnom stanovisku z posudzovania vplyvov na životné prostredie (ak navrhovaná činnosť alebo jej zmena podlieha povinnému hodnoteniu alebo ak z rozhodnutia zo zisťovacieho konania vyplynulo, že sa navrhovaná činnosť alebo jej zmena bude ďalej posudzovať podľa zákona o posudzovaní vplyvov) musia byť zohľadnené v povolení na realizáciu projektu, resp. v zmene takéhoto povolenia (t.j. uvedené platí rovnako aj v prípade zmien v povolení na realizáciu projektu). |
| **23** | **Podmienka oprávnenosti z hľadiska preukázania súladu s požiadavkami v oblasti dopadu plánov a projektov na územia sústavy NATURA 2000** | **V prípade výzvy na predkladanie PZ má podmienka informatívny charakter. Splnenie podmienky sa vzťahuje na konanie o ŽoNFP.** Projekt, ktorý je predmetom ŽoNFP, a ktorý z hľadiska svojich aktivít zasahuje do územia sústavy NATURA 2000, nesmie mať významný nepriaznivý vplyv na územia sústavy NATURA 2000. |
| **24** | **Podmienka oprávnenosti z hľadiska súladu s horizontálnymi princípmi** | **V prípade výzvy na predkladanie PZ má podmienka informatívny charakter (okrem podmienky nediskriminácie). Splnenie podmienky sa (okrem podmienky nediskriminácie) vzťahuje na konanie o ŽoNFP.**Projekt, ktorý je predmetom ŽoNFP musí byť v súlade s horizontálnymi princípmi udržateľný rozvoj, podpora rovnosti mužov a žien a nediskriminácia (vzťahuje sa aj na PZ), ktoré sú definované v Partnerskej dohode na roky 2014 – 2020 a v čl. 7 a 8 všeobecného nariadenia a v Príručke pre žiadateľa v kapitole 5. Nediskriminácia, resp. prístupnosť má byť zabezpečená v súlade s Dohovorom OSN podľa č. 9 a 19 o právach osôb so zdravotným postihnutím, vyhláškou MŽP SR č. 532/2002 Z. z. a zákonom č. 50/1976 Zb. o územnom plánovaní stavebnom poriadku.  |
| **25** | **Časová oprávnenosť realizácie projektu** | V rámci výzvy nie je stanovená maximálna ani minimálna dĺžka realizácie projektu, pri dodržaní časovej oprávnenosti výdavkov projektu, ktorá je uvedená v Príručke pre žiadateľa - Príloha č. 2a: Pravidlá oprávnenosti výdavkov pre IROP. |
| **26** | **Podmienky poskytnutia príspevku z hľadiska definovania merateľných ukazovateľov projektu** | Výstupy, ktoré majú byť dosiahnuté realizáciou aktivít projektu musia byť kvantifikované prostredníctvom merateľných ukazovateľov definovaných v prílohe č. 4 výzvy - zoznam merateľných ukazovateľov. |
| **27** | **Podmienka zamedzenia duplicitného financovania** | Žiadateľ na oprávnené výdavky uvedené v projekte nemôže súčasne žiadať ich financovanie z iných verejných zdrojov do času ukončenia konania o príslušnej ŽoNFP.V prípade projektov, ktorým boli v minulosti poskytnuté dotácie z verejných zdrojov, sú takéto výdavky v rámci projektu neoprávnené. Oprávnení žiadatelia, ktorí získali prostriedky z verejných zdrojov na aktivity definované vo výzve, môžu predložiť ŽoNFP len za podmienky, že sú predmetom projektu iba výdavky, týkajúce sa oprávnených aktivít, ktoré neboli podporené z iných dotácií z verejných zdrojov v období  predchádzajúcom predloženiu žiadosti o NFP. |
| **28** | **Maximálna a minimálna výška príspevku** | **Minimálna výška** príspevku: **nie je stanovená**. **Maximálna výška** **príspevku:** celkové oprávnené výdavky na projekt nesmú presiahnuť **1 000 000 EUR**  (pričom výška NFP (zdroj EÚ a štátny rozpočet)) pri žiadateľoch uvedených v časti 1.4 výzvy pod písmenom:* a), e) nesmie presiahnuť 1 000 000 EUR,
* b), c), f), g) nesmie presiahnuť 950 000 EUR.
* d), h) nesmie presiahnuť 900 000 EUR.

**Celkové oprávnené výdavky na jedno miesto - benchmark**Celkové oprávnené výdavky na jedno miesto (t.j. benchmark) sú stanovené nasledovne:* max. vo výške **6 700 EUR** (s DPH) na vytvorenie nových kapacít materskej školy pre 1 dieťa,
* max. vo výške **2 500 EUR** (s DPH) na zlepšenie existujúcich kapacít materskej školy pre 1 dieťa.

Smerný ukazovateľ zlepšenie existujúcich kapacít materskej školy je možné využiť iba v prípade, ak súčasťou vytvárania nových kapacít MŠ sú aj intervencie stavebného charakteru v rámci existujúcich priestorov MŠ, ktoré vyplývajú z potreby rozširovania kapacít MŠ alebo je súčasťou projektu adaptácia existujúcich priestorov pre potreby MŠ s prvkami inkluzívneho vzdelávania.V prípade prekročenia stanovených benchmarkov, alebo prekročenia stanovených finančných limitov budú výdavky nad referenčnú hodnotu benchmarku, alebo výdavky nad stanovený limit posúdené ako neoprávnené. |
| **29** | **Podmienka zaradenia materskej školy do siete škôl a školských zariadení** | Oprávnenými sú školy a školské zariadenia zaradené do siete škôl, školských zariadení v súlade so zákonom č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve v platnom znení. **Informácia pre žiadateľa relevantná pre konanie o ŽoNFP:**V prípade, že predmetom projektu je zriadenie novej materskej školy, je žiadateľ povinný pred predložením ŽoNFP predložiť MŠVVŠ SR žiadosť o zaradenie materskej školy do siete škôl a školských zariadení v zmysle zákona č. 596/2003 Z. z. V prípade, že do termínu ukončenia prvého monitorovaného obdobia udržateľnosti projektu[[16]](#footnote-17) nebude materská škola zaradená do siete škôl a školských zariadení, bude táto skutočnosť považovaná za podstatnú zmenu projektu, s ktorým sa spája povinnosť vrátenia NFP. |
| **30** | **Podmienka určenia indexu investičnej účinnosti**  | Žiadateľ je povinný preukázať výšku indexu investičnej účinnosti. Index investičnej účinnosti na príslušné územia je uvedený v časti 3.2. výzvy. Určenie indexu investičnej účinnosti vrátane limitu nárastu kapacít je uvedený v prílohe č. 2 Výzvy resp. v prílohe č. 8 PZ.  |
| **31** | **Podmienka zachovania kapacity/materskej školy**  | Žiadateľ za predchádzajúcich 12 mesiacov od vyhlásenia výzvy na predkladanie ŽoNFP a počas jej platnosti neznížil kapacity (miesta), resp. nedošlo k zrušeniu kapacít/MŠ (s výnimkou zrušenia kapacít z dôvodu havarijného stavu zariadenia alebo nevyhovujúcich hygienických podmienok). |
| **32** | **Podmienka vytvorenia a reálneho obsadenia vytvorených kapacít** | Žiadateľ je povinný realizáciou aktivít projektu zvýšiť kapacitu materskej školy minimálne o 10 miest.Žiadateľ preukazuje potrebu vytvorenia nových kapacít Analýzou potreby navyšovania kapacít materskej školy, ktorá je súčasťou prílohy č. 2 k výzve - Opis projektu.Žiadateľ je povinný novovytvorené kapacity, ktoré vzniknú realizáciou projektu, aj reálne naplniť (obsadiť), a to do termínu ukončenia prvého monitorovaného obdobia udržateľnosti projektu[[17]](#footnote-18). |
| **33** | **Podmienka spoločného projektu (ak relevantné)** | V prípade ak sa viacero obcí rozhodne realizovať **spoločný projekt** zameraný na zvýšenie kapacít MŠ na území jednej obce (žiadateľa) **musia byť splnené nasledovné podmienky**: * obec územného partnera (ďalej aj „partnerská obec“) musí mať spoločnú hranicu katastrálneho územia so žiadateľom,
* na území obce žiadateľa vznikne/rozšíri svoje kapacity zariadenie, ktoré využívajú/preukázateľne budú využívať aj deti z iných obcí,
* existujúce zariadenia MŠ každej partnerskej obce (ak existujú), majú naplnené súčasné kapacity,
* existujúce zariadenia partnerskej obce si nebudú žiadať o finančné prostriedky z EŠIF na ďalšie rozširovanie svojej kapacity MŠ na svojom území v období minimálne 5 rokov po ukončení realizácie aktivít projektu,
* na území partnerskej obce v súčasnosti nie sú dostatočné kapacity MŠ (počet detí vo veku 3-5 rokov je vyšší ako počet miest v MŠ v obci),
* každá partnerská obec môže vytvoriť spoločný projekt len s jednou obcou – žiadateľom,
* žiadateľ môže mať aj viac územných partnerov.
 |

1. **Overovanie podmienok stanovených vo výzve a ďalšie informácie k výzve**
	1. **Uplatnenie princípu desegregácie, degetoizácie a destigmatizácie**

V prípade, že miestom realizácie projektu je obec s evidovanou marginalizovanou rómskou komunitou RO/SO pre IROP odporúča žiadateľom zohľadňovať v projekte princípy desegregácie, degetoizácie a destigmatizácie[[18]](#footnote-19).

* 1. **Nástroje na zacielenie podpory prostredníctvom indexu investičnej účinnosti a oprávnenosť územného partnera[[19]](#footnote-20)**

Z dôvodu obmedzených finančných zdrojov pre územie je potrebné koncentrovať finančné prostriedky na území tam, kde bude investícia vo vzťahu k sledovaným cieľom IROP najúčinnejšia. Z uvedeného dôvodu, sa na zacielenie podpory IROP uplatňuje **multikriteriálne hodnotenie územných investičných jednotiek (obcí)** na základe objektívne zvolených overiteľných kritérií.

Uvedeným hodnotením sa dosiahne zacielenie príspevku predovšetkým na také územia, pri ktorých sa realizáciou vybraných aktivít dosiahne najvyššia možná **miera investičnej účinnosti**. Takúto účinnosť dosiahnu projekty len v prípade, ak budú realizované na území s preukázateľne vyšším investičným potenciálom. Celkový investičný potenciál je vyjadrený **Indexom investičnej účinnosti** (ďalej aj „IIÚ“), ktorý je hodnotovým vyjadrením investičného potenciálu územia realizácie projektu.

|  |
| --- |
| Minimálna hodnota indexu investičnej účinnosti pre výzvu stanovená SO pre IROP (v prípade Banskobystrického kraja stanovuje Úrad Banskobystrického samosprávneho kraja) na základe analýzy územia vyplývajúcej z príslušného RIÚS/IÚS UMR je nasledovná: |

|  |  |
| --- | --- |
| Kraj/mesto | Minimálna hodnota indexu investičnej účinnosti |
| ÚIJ Bratislavského kraja | 17,20 |
| ÚIJ mestskej funkčnej oblasti krajského mesta Bratislava | 13,30 |
| ÚIJ Trnavského kraja | 9,00 |
| ÚIJ mestskej funkčnej oblasti krajského mesta Trnava | 10,00 |
| ÚIJ Trenčianskeho kraja | 15,00 |
| ÚIJ mestskej funkčnej oblasti krajského mesta Trenčín | 30,00 |
| ÚIJ Banskobystrického kraja | 7,50 |
| ÚIJ mestskej funkčnej oblasti krajského mesta Banská Bystrica | 8,00 |
| ÚIJ Žilinského kraja | 10,48 |
| ÚIJ mestskej funkčnej oblasti krajského mesta Žilina | 11,00 |
| ÚIJ Nitrianskeho kraja | 4,00 |
| ÚIJ mestskej funkčnej oblasti krajského mesta Nitra | 0,00 |
| ÚIJ Prešovského kraja | 3,00 |
| ÚIJ mestskej funkčnej oblasti krajského mesta Prešov | 10,00 |
| ÚIJ Košického kraja | 15,00 |
| ÚIJ mestskej funkčnej oblasti krajského mesta Košice | 15,00 |

Formulár na určenie IIÚ územnej investičnej jednotky (ďalej aj „ÚIJ“), je prílohou č. 2 výzvy resp. v prílohe č. 8 PZ.

V prípade, že žiadateľ identifikuje nezrovnalosti v údajoch/dátach vstupujúcich do výpočtu IIÚ, žiadateľ pošle RO/SO pre IROP žiadosť o opravu údajov spolu s dokladmi a podpornými dokumentmi preukazujúcimi správnosť ním stanovených údajov. RO/SO pre IROP vydá stanovisko k žiadosti o opravu údajov do 5 pracovných dní od doručenia žiadosti.

* 1. **Limity primeraného nárastu vytvorených kapacít**

Za účelom obmedzenia neprimeraného nárastu novovytvorených kapacít v rámci jednej ÚIJ RO/SO pre IROP stanovilo limity pre maximálne percentuálne navýšenie kapacít vo vzťahu k existujúcim využívaným kapacitám materských škôl. Informácia pre žiadateľa v súvislosti s uvedeným limitom je uvedená v prílohe č. 8 PZ. **Kapacitné limity sa vzťahujú výlučne na prípady, ak budú v rámci jednej ÚIJ predložené minimálne dva projektové zámery**. Projekt, ktorý je z hľadiska hodnotenia efektívnosti „Value for money“ v ÚIJ prvý prekračujúci limit môže byť odporučený na schválenie v celom rozsahu.

Limit primeraného nárastu sa overuje až po posúdení všetkých projektových zámerov. Zároveň posúdenie tejto skutočnosti nespadá do oblasti administratívneho overenia PZ.

* 1. **Definícia a popis spoločného projektu**

V podmienkach tejto výzvy je umožnené predkladanie spoločných projektov, ktorých realizácia má dopad na špecifické územie, ktoré tvorí viac ako jedna obec. Ak sú dodržané podmienky stanovené pre spoločný projekt (časť 3.4.1. výzvy), RO/SO pre IROP vypočíta spoločný index investičnej účinnosti (ďalej aj „spoločný IIÚ“).

Územným partnerom žiadateľa môže byť len ÚIJ (obec, resp. viacero obcí).

Spoločný IIÚ vyjadruje kumulovanú hodnotu nevyužitého potenciálu špecifického územia, ktorý vznikne aplikáciou výpočtu kritérií na základe údajov viacerých dotknutých obcí.

Pre oblasť rozširovania kapacít materských škôl je príkladom spoločného projektu skutočnosť, keď materská škola v jednej obci slúži pre viacero obcí, ktoré spoločne využívajú jej kapacity.

V rámci mechanizmu spoločných projektov platí, že na zvolenom špecifickom území (obec A, B, C), nedôjde k realizácii ďalšieho projektu s totožnými aktivitami vytvorením územného partnerstva s inou obcou (napr. obec B, C s obcou D), t.j. na tomto území partneri nemôžu vytvoriť pre totožné aktivity zároveň územné partnerstvo s inými žiadateľmi.

Spoločné projekty sa odporúča predkladať najmä v prípade, ak hodnota IIÚ žiadateľa je nižšia ako hodnota minimálneho IIÚ stanovená vo výzve na predkladanie projektových zámerov. RO/SO pre IROP pri výpočte spoločného IIÚ pre špecifické územie zohľadní (pripočíta) nasledovné vstupné údaje územných partnerov pre výpočet kritérií žiadateľa (pre výpočet spoločného IIÚ použije váhy kritérií platné pre ÚIJ žiadateľa):

* počet nevybavených žiadostí,
* počet zapísaných detí, ktoré navštevujú MŠ (ak v partnerskej obci existuje MŠ),
* počet detí vo veku 3-5 rokov,
* prírastok detí (rozdiel v počte detí vo veku 3-5 rokov a detí vo veku 0-3 roky),
* súčet dokončených bytových jednotiek za obdobie 3 rokov,
* počet príslušníkov MRK,
* počet detí vo veku 0-5 rokov s ŤZP,
* novovytvorené kapacity v rámci aktuálnych výziev.

**O vypočítanie spoločného IIÚ môže požiadať žiadateľ RO/SO pre IROP len v prípade ak jeho územný partner splní podmienky oprávnenosti územného partnera (viď. vyššie).** **K žiadosti o vypočítanie spoločného IIÚ je potrebné priložiť uznesenie zastupiteľstva každej partnerskej obce (územného partnera), ktoré obsahuje**:

* záväzok obce o využívaní rozšírených kapacít partnerskej obce žiadateľa,
* plánovaný záväzok nerozširovať vlastné kapacity MŠ zaradených do siete škôl a školských zariadení (v súlade so zákonom č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve v platnom znení) zo zdrojov EŠIF v období piatich rokov po ukončení realizácie aktivít projektu.

RO/SO pre IROP má právo posúdiť relevantnosť predloženého návrhu na spoločný projekt a odmietnuť ho v prípade, ak nie je uistený o predpoklade budúceho spoločného využitia. Zároveň si RO/SO pre IROP má právo vyžiadať ďalšie doplňujúce informácie. RO/SO pre IROP vydá stanovisko k žiadosti o výpočet spoločného IIÚ do 3 pracovných dní od doručenia žiadosti.

**Podmienky overujúce oprávnenosť žiadateľa sa nevzťahujú na územného partnera**.

* 1. **Proces posudzovania projektového zámeru**

RO/SO pre IROP v procese posudzovania overuje splnenie podmienok v súlade s výzvou a dokumentmi, na ktoré sa výzva odvoláva. Proces posudzovania PZ prebieha v rámci nasledujúcich fáz:

1. Administratívne overenie PZ

2. Posúdenie PZ

3. Proces vydania hodnotiacej správy z posúdenia PZ

Bližšie informácie o postupe RO/SO pre IROP v rámci jednotlivých fáz posudzovania PZ sú uvedené v Príručke pre žiadateľa, kapitola 4.1.

**Podmienky stanovené v tejto výzve, ktoré nemajú informatívny charakter, sú predmetom overovania a posúdenia PZ a musia byť splnené bez ohľadu na skutočnosť, či ich úplné znenie je priamo uvedené v texte výzvy alebo je uvádzané, resp. bližšie popísané v dokumente/dokumentoch, na ktoré sa táto výzva odvoláva.**

* 1. **Vydávanie hodnotiacich správ**

Bližšie informácie o postupe RO/SO pre IROP o vydávaní hodnotiacich správ sú uvedené v Príručke pre žiadateľa, kapitola 4.1.3.

* 1. **Zverejňovanie informácií**

RO/SO pre IROP zverejní na webovom sídle do 60 pracovných dní od skončenia posudzovania PZ Zoznam PZ s pozitívnou hodnotiacou správou a Zoznam PZ s negatívnou hodnotiacou správou a zoznam PZ, ktoré nesplnili podmienky doručenia PZ.

Žiadateľ berie na vedomie, že zverejňované informácie, ktoré sú považované za osobné údaje sú RO/SO pre IROP oprávnení zverejniť bez osobitného súhlasu žiadateľa v súlade s § 47 zákona o príspevku z EŠIF.

* 1. **Rozsah údajov, ktoré nie je možné meniť v žiadosti o NFP v porovnaní s posudzovaným projektovým zámerom**

**V porovnaní s posudzovaným projektovým zámerom nie je možné v následne predloženej žiadosti o NFP zmeniť rozsah nasledovných údajov, a to kumulatívne[[20]](#footnote-21)**:

a) hodnoty **merateľných ukazovateľov** žiadosti o NFP **znížiť o viac ako 10%**,

b) výška **oprávnených výdavkov** projektu v žiadosti o NFP **zvýšiť o viac ako 15%**,

c) **zmeny hlavných aktivít**, ktorými by došlo k zmene povahy projektu vzhľadom na výsledky podpory IROP v rámci špecifického cieľa danej investičnej priority.

1. **Zmena a zrušenie výzvy**

V nevyhnutných prípadoch, kedy nie je možné posúdiť projektové zámery predložené na základe pôvodne vyhlásenej výzvy, alebo je zmena potrebná za účelom jej optimalizácie, resp. vhodnejšieho nastavenia, je RO pre IROP oprávnený v súlade s § 17 ods. 6, 7 a 8 zákona o príspevku z EŠIF[[21]](#footnote-22) výzvu zmeniť alebo zrušiť.

RO pre IROP je oprávnený vykonať **zmeny formálnych náležitostí výzvy** (§ 17 ods. 2 zákona o príspevku z EŠIF), pričom v prípade takýchto zmien je RO pre IROP povinný posudzovať ich dopad z hľadiska zachovania princípov transparentnosti, rovnakého zaobchádzania a primeranosti.

RO pre IROP je oprávnený výzvu **zmeniť** do jej uzavretia, ak sa podstatným spôsobom nezmenia podmienky stanovené vo výzve. RO/SO pre IROP umožní žiadateľom v primeranej lehote zmeniť projektový zámer predložený do termínu zmeny výzvy, ku ktorým RO/SO pre IROP nevydal hodnotiacu správu, ak ide o takú zmenu, ktorou môžu byť skôr predložené projektové zámery dotknuté a zároveň sa zmena výzvy týka aj projektových zámerov, ktoré boli predložené pred vykonaním zmeny, ale pred vydaním hodnotiacej správy. Aj v prípade týchto zmien je RO/SO pre IROP povinný posudzovať ich dopad z hľadiska zachovania princípov transparentnosti, rovnakého zaobchádzania a primeranosti.

V prípade legislatívnych zmien, ktoré majú alebo môžu mať vplyv na zmenu podmienok stanovených vo výzve, takáto zmena nepredstavuje zmenu výzvy za predpokladu, že novelizáciou alebo vydaním nového všeobecne záväzného právneho predpisu nedôjde k zmene vecnej podstaty podmienky stanovených vo výzve. RO/SO pre IROP v takom prípade posudzuje projektové zámery podľa aktuálne platného právneho predpisu, rešpektujúc prechodné ustanovenia vo vzťahu k jeho účinnosti.

V prípade identifikácie chýb v písaní, v počtoch alebo iných zrejmých nesprávností (napr. vyplývajúce z potreby úpravy technických náležitostí vybraných vzorových formulárov príloh projektového zámeru alebo iných častí výzvy alebo dokumentov týkajúcich sa výzvy) takéto zmeny nepredstavujú zmenu výzvy a o vykonaných opravách/úpravách RO/SO pre IROP informuje žiadateľov zverejnením na svojom webovom sídle.

V prípade, ak dôjde k podstatnej zmene podmienok stanovených vo výzve, alebo ak z objektívnych dôvodov nie je možné vydať hodnotiace správy projektových zámerov na základe výzvy, RO pre IROP výzvu **zruší.** Projektové zámery predložené do dátumu zrušenia výzvy, ku ktorým RO/SO pre IROP nevydal hodnotiace správy, vráti všetkým žiadateľom alebo ku všetkým projektovým zámerom vydá hodnotiace správy, ak je možné vydať hodnotiace správy podľa podmienok stanovených vo výzve platných ku dňu predloženia projektových zámerov.

Pravidlá pre zmenu/zrušenie výzvy sa rovnako aplikujú na prípad zmien v dokumentoch, na ktoré sa výzva odvoláva a takéto zmeny majú vplyv na zmenu podmienok stanovených vo výzve.

Zmeny výzvy a jej príloh, vrátane zdôvodnenia zmien ako aj zrušenie výzvy, vrátane zdôvodnenia zrušenia, budú zverejňované formou oznámenia na webovom sídle RO/SO pre IROP uvedených v časti 1.7 výzvy. V oznámeniach RO pre IROP zároveň definuje, na aké projektové zámery sa zmena vzťahuje, resp. či ku projektovým zámerom predloženým do zrušenia výzvy vydá hodnotiace správy podľa podmienok platných ku dňu predloženia projektových zámerov alebo ich vráti žiadateľovi.

Zmena výzvy, resp. zrušenie výzvy je účinné v súlade s informáciou uvedenou v oznámení o zmene/zrušení výzvy, najskôr však dňom zverejnenia na webovom sídle RO pre IROP [www.mpsr.sk](http://www.mpsr.sk).

1. **Prílohy výzvy**
2. Formulár projektového zámeru
3. Formuláre k projektovému zámeru
4. Príručka pre žiadateľa
5. Zoznam merateľných ukazovateľov
6. Zoznam oprávnených výdavkov
7. Predbežná informácia pre žiadateľov podľa čl. 13 Nariadenia Komisie (ES, Euroatom) č. 1302/2008 o centrálnej databáze vylúčených subjektov
8. Synergie a komplementarity s inými programami EŠIF, EÚ a SR
9. Kritériá pre výber projektov – posudzovacie kritériá
10. Informácia o inkluzívnom vzdelávaní
11. Princípy desegregácie, degetoizácie a destigmatizácie
12. Obce spadajúce do mestskej funkčnej oblasti
1. mestská funkčná oblasť – príloha č.11 výzvy [↑](#footnote-ref-2)
2. Pojem “materská škola” sa vzťahuje aj na prípady združených škôl, napr. ZŠ s MŠ. [↑](#footnote-ref-3)
3. Pojem “materská škola” sa vzťahuje aj na prípady združených škôl, napr. ZŠ s MŠ. [↑](#footnote-ref-4)
4. Miesto doručenia RO/SO je uvedené v časti 1.6 výzvy. [↑](#footnote-ref-5)
5. Systému riadenia Európskych štrukturálnych a investičných fondov, kapitola 1.2, ods. 3, písm. d) [↑](#footnote-ref-6)
6. Predloženie PZ je popísané v Príručke pre žiadateľa, kap. 3.2.1 Spôsob predkladania PZ [↑](#footnote-ref-7)
7. Pojem “materská škola” sa vzťahuje aj na prípady združených škôl, napr. ZŠ s MŠ. [↑](#footnote-ref-8)
8. Zákon č. 7/2005 Z. z. o konkurze a reštrukturalizácii a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. [↑](#footnote-ref-9)
9. Táto podmienka poskytnutia príspevku pokrýva aj skutočnosť, že projekt nesmie zahŕňať činnosti, ktoré boli súčasťou projektu, v prípade ktorého sa začalo alebo malo začať vymáhacie konanie po premiestnení výrobnej činnosti mimo Slovenskej republiky v súlade s článkom 71 všeobecného nariadenia. [↑](#footnote-ref-10)
10. V prípade posúdenia statusu podnik v ťažkostiach pri žiadateľovi, ktorým je obec sa vychádza z ustanovenia zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy v znení neskorších predpisov v zmysle ktorého sa obec považuje za podnik v ťažkostiach, ak sa dostala do nútenej správy. [↑](#footnote-ref-11)
11. Zákon č. 539/2008 Z. z. o podpore regionálneho rozvoja v znení zákona č. 309/2014 Z. z., ktorým sa mení a dopĺňa zákon č. 539/2008 Z. z. o podpore regionálneho rozvoja. [↑](#footnote-ref-12)
12. Zákon č. 91/2016 Z. z. o trestnej zodpovednosti právnických osôb a o zmene a doplnení niektorých zákonov [↑](#footnote-ref-13)
13. Bližšie informácie o inkluzívnom vzdelávaní sú uvedené v prílohe č. 9 výzvy [↑](#footnote-ref-14)
14. Zákon č. 82/2005 Z. z. o nelegálnej práci a nelegálnom zamestnávaní v znení neskorších predpisov [↑](#footnote-ref-15)
15. Zákon č. 24/2006 Z. z. o posudzovaní vplyvov na životné prostredie a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov [↑](#footnote-ref-16)
16. Za prvé monitorované obdobie sa považuje obdobie od ukončenia realizácie aktivít projektu (t.j. deň nasledujúci po poslednom dni monitorovaného obdobia záverečnej monitorovacej správy projektu) do 12 mesiacov odo dňa finančného ukončenia projektu. Údaje za prvé monitorované obdobie predkladá prijímateľ v prvej následnej monitorovacej správe. [↑](#footnote-ref-17)
17. Za prvé monitorované obdobie sa považuje obdobie od ukončenia realizácie aktivít projektu (t.j. deň nasledujúci po poslednom dni monitorovaného obdobia záverečnej monitorovacej správy projektu) do 12 mesiacov odo dňa finančného ukončenia projektu. Údaje za prvé monitorované obdobie predkladá prijímateľ v prvej následnej monitorovacej správe. [↑](#footnote-ref-18)
18. Bližšie informácie o princípoch desegregácie, degetoizácie a destigmatizácie sú uvedené v prílohe č. 10 výzvy [↑](#footnote-ref-19)
19. Ide o partnera v zmysle “mechanizmu spoločných projektov”, nie v zmysle Systému riadenia EŠIF [↑](#footnote-ref-20)
20. všetky tri podmienky, tzn. a), b), aj c) musia byť dodržané súčasne [↑](#footnote-ref-21)
21. Zákon č. 292/2014 Z. z. o príspevku poskytovanom z európskych štrukturálnych a investičných fondov a o zmene a doplnení niektorých zákonov [↑](#footnote-ref-22)